



SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL
SUPERVISIÓN JARDINES INFANTILES COFINANCIADOS
COMPONENTE EQUIPO HUMANO
INSTRUMENTO DE VERIFICACIÓN

Código
Versión
Fecha
Página

No. CONVENIO

8417-2025

FECHA DE
SUSCRIPCIÓN

23 5 2025

FECHA DE INICIO

3 6 2025

FECHA DE
FINALIZACIÓN

7 7 2026

No. DE
INSTRUMENTO

11

FECHA DE LA
VISITA

13 5 2026

HORA DE INICIO

1:42

NOMBRE DEL JARDÍN INFANTIL

ANTON PIRULERO

DIRECCIÓN DEL JARDÍN INFANTIL

CALLE 70 # 109A - 05

LOCALIDAD

ENGATIVA

BARRIO

VILLAS DEL DORADO

TELÉFONO

(601) 8051811
3168763342

CORREO ELECTRÓNICO

jardinantonpirulero@gmail.com

SEGUIMIENTO A LA COBERTURA Y A LA ASISTENCIA

MATERNO

0 0 0

CAMINADORES

17 17 16

PARVULOS

40 40 33

PRE JARDÍN

50 50 46

JARDÍN

0 0 0

CALIFICACIÓN: SOBRESALIENTE (SOB) SATISFACTORIO (SAT) A MEJORAR (AM) DEFICIENTE (DEF) NO APLICA (NA)

EN LAS CASILLAS MARQUE SI, NO O NA SEGÚN CORRESPONDA

3.1.2 COMPROMISOS GENERALES DEL ASOCIADO

- ¿Cumple con los compromisos adquiridos en virtud de la suscripción del Convenio, de conformidad con lo señalado en el Estudio Previo, Invitación Pública, Anexos Técnicos, Orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, la normatividad vigente y las directrices impartidas por la SDIS?
- ¿Cumple con los requerimientos que haga el Supervisor y dar respuesta máxima dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo del requerimiento o en los términos establecidos en el mismo?
- ¿Responde por los documentos físicos o magnéticos que le sean entregados o que elabore para la ejecución del Convenio, así como responder por la seguridad y el debido manejo de documentos y registros propios del ASOCIADO ?
- ¿Permite la labor de la Supervisión, así como la articulación con los equipos técnicos y administrativos de la SDIS con el propósito de orientar el cumplimiento de las orientaciones técnicas de calidad para la atención integral a la primera infancia, los procedimientos, instructivos, protocolos y demás referentes técnicos y normativos que soporten la atención?
- ¿Informó de manera inmediata y por escrito al Supervisor del Convenio, sobre las visitas practicadas al Jardín Infantil por los Entes de control?
- ¿Asistió a las reuniones que programe la Entidad o el supervisor, dirigida a los Jardines Infantiles?

SAT

N.A

SAT

SAT

SAT

SAT

- SAT

N.A

- N.A

SAT

- SAT

SAT

- SAT

- N.A

N.A

SAT

Si

Si

- C** Soportes de formación SI
- D** Soportes de experiencia SI
- E** Autorización de consulta de inhabilidades de delitos sexuales SI
- F** Certificado de Inhabilidades por Delitos Sexuales cometidos contra menores de 18 años según la Ley 1918 de 2018 y el Decreto 753 del 2019 SI
- G** Certificado Registro Deudores Alimentarios Morosos, según la Ley 2097 del 2021 SI
- H** Certificado médico vigente donde conste la aptitud para la manipulación de alimentos SI
- I** Vinculación a seguridad social SI
- J** Certificación bancaria SI
- K** Certificación del curso de primeros auxilios del talento humano asignado SI
- L** Certificado de curso de prevención y detección de abuso sexual infantil SI
- N** Certificado de curso de Promoción, protección, apoyo y defensa de la lactancia materna SI
- O** Certificación del examen médico general anual, con diagnóstico del sintomático respiratorio del sintomático de piel. SI
- P** Vinculación a seguridad social y ARL SI
- Q** Libreta Militar N.A

6 ¿Garantiza la dedicación exclusiva del talento humano del Jardín Infantil en la jornada de atención definida, de acuerdo con lo establecido en el Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados.?

SAT

7 ¿Socializa a las y los colaboradores del Jardín Infantil todos los documentos que forman parte integral del Anexo Técnico 1 de 5 Jardines Cofinanciados y demás lineamientos, protocolos, procedimientos y orientaciones del servicio?

SAT

A. Actividad realizada Tienen proyectado para el 27/05/2026 socializar a las y los colaboradores el anexo técnico

B Fecha de la actividad /

8 ¿Garantiza la vinculación del talento humano requerido de acuerdo con la cobertura del Jardín infantil, el perfil conforme con la formación, experiencia y habilidades definidas (la contratación se realizará acorde con la matrícula de niñas y niños).

SAT

PERFILES	ESTRUCTURA DE COSTOS	TH REQUERIDO (MATRICULADOS)	TH CONTRATADO	ASISTENTES	REEMPLAZOS
Responsable del Jardín infantil	1	1	1	1	0
Dinamizador pedagógico del jardín infantil	0	0	0	0	0
Profesionales y técnicas de atención a la primera infancia	8	8	8	8	0
Auxiliares de atención a la primera infancia	2	2	2	2	0
Auxiliar administrativo	1	1	1	1	0
Personal manipulador de alimentos	3	3	3	3	0
Auxiliar de Servicios Generales	3	3	3	3	0

8.1 ¿Garantiza la contratación del remplazo de las y los colaboradores que por fuerza mayor o caso fortuito durante dos (2) días hábiles de operación consecutivos no presten sus servicios en el Jardín Infantil, o de manera inmediata cuando se presente renuncia voluntaria.

SI ☒ NO ☐

SAT

8.2. ¿Cuenta con oficio de verificación de perfiles para las y los colaboradores contratados?

SAT

8.3. ¿Se encuentra el servicio de vigilancia en el jardín infantil?

SI ☒ NO ☐

SAT

10 Elaboró y mantiene actualizado el plan de cualificación y bienestar del talento humano para la vigencia del convenio

SI ☒ NO ☐

SAT

10.1 ¿Cuenta con la proporción de colaboradores y colaboradoras capacitados y con certificación de los cursos requeridos?

SAT

Curso	Número de niñas y niños	Número de profesionales requeridos	Número de profesionales cualificados
Primeros auxilios con énfasis en primera infancia	107	3	*Diana Paola Gómez Vargas 25/06/2024 SENA *Gloria del Pilar Uriza - 20/06/2025 SENA * Brenda Viviana Jaramillo Guzmán - 26/05/2025 SENA *Mirta Yanneth Rodríguez - 26/05/2025 SENA
Prevención y Detección de la violencia sexual		3	*Luisa Fernanda Ortiz - 15/03/2023 SDIS * Zaida Cuervo Aguilar - 2011 SDIS *María Fernanda Villamil - 2011 SDIS *Mirta Yanneth Rodríguez - 2011 SDIS
Promoción, protección, apoyo y defensa de la lactancia materna		3	* María Fernanda Villamil 17/07/2023 * Brenda Viviana Jaramillo Guzmán - 23/03/2023 *Gloria del Pilar Uriza - 17/07/2023 * Anggie Viviana Cárdenas Estepa - 17/07/2023 *Luisa Fernanda Ortiz - 27/05/2024 *Mirta Yanneth Rodríguez - 19/04/2024 Fundación Nuestra señora de la Esperanza
Manipulación, preparación y distribución de alimentos		3	3
Prevención, detección y manejo de las enfermedades prevalentes de la primera infancia		11	jul-26
Promoción en estilos de vida saludable		11	ago-26
Atención en salud de las niñas y los niños		11	17 de abril de 2026

11.1 ¿Organizar los soportes de las actividades programadas en el plan de cualificación y bienestar del talento humano, las cuales pueden ser en medio físico o digital?

SAT

SI ☒ NO ☐

A. Actividad realizada Jornada liberada abordando el tema "consolidando el equipo de trabajo desde una comunicación asertiva y respetuosa"

B Fecha de la actividad 8/05/2026

12 ¿Gestiona con la Administradora de Riesgos Laborales –ARL, la identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos de seguridad y salud en el trabajo?

SAT

SI ☐ NO ☐

A. Gestión realizada /

B Fecha de la gestión /

12.1 Fecha de actualización de la matriz de riegos 20/10/2025

13 ¿Reportó ante la Administradora de Riesgos Laborales ARL, los accidentes de trabajo o Autoreporte de peligros e incidentes laborales a los que haya lugar en el desarrollo de las actividades propias del servicio?

N.A

A Se han presentado accidentes de trabajo, peligros o incidentes.

N.A

B Realizó reportes de accidentes de trabajo o auto reporte de peligros e incidentes

N.A

SEGUIMIENTO AL ACTA ANTERIOR

En seguimiento al instrumento del mes anterior se realizaron los respectivos descuentos de talento humano del 17 al 19 de abril de 2026 por no contar con una persona contratada en el perfil auxiliar de servicios generales y Del 1 al 8 de abril de 2026 por no contar con una persona contratada en el perfil profesional de atención a la primera infancia, así mismo se evidencia que el talento humano al día de hoy se encuentra contratado completo y sin ninguna novedad, subsanando la observación a mejorar del mes anterior.

Por otra parte, en seguimiento a los instrumentos de los meses anteriores se realiza alcance al número de instrumento quedando de la siguiente manera:

*Instrumento del 13/02/2026 Numero de acta 8

*Instrumento del 25/03/2026 Numero de acta 9

*Instrumento del 21/04/2026 Numero de acta 10

OBSERVACIONES DE QUIEN ATIENDE LA VISITA

Estamos de acuerdo con lo dispuesto en el acta.

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VISITA

3.1.2 Compromisos Generales del Asociado:

2. No cuenta con requerimientos en curso.

5. Informaron al Supervisor del Convenio vía correo electrónico el 4 de mayo de 2026, sobre la visita de la Autoridad Sanitaria recibida el 04/05/2026, en la que obtuvieron concepto higiénico sanitario favorable con requerimiento para establecimiento educativo.

6. El 12 de mayo de 2026, la responsable del Jardín participó en el comité ampliado, llevado a cabo en la Subdirección Local de Engativá, presentó planilla de asistencia.

Adicionalmente, el 12 de mayo de 2026 la responsable del Jardín participó en la reunión de código de integridad, llevado a cabo en la Subdirección Local de Engativá, presentó planilla de asistencia.

Durante el recorrido se evidenció que garantizaron la gratuidad el servicio.

8. El asociado no optó por el mecanismo pago por resultados.

9. La responsable del servicio manifestó que en el periodo verificado no han tenido comité técnico.

OBSERVACIONES DE QUIEN REALIZA LA VISITA

3.1.3.6 Compromisos Componente Equipo Humano:

1. Cuentan con el documento de los procesos de selección, inducción, reinducción, evaluación y seguimiento de las y los colaboradores. El 22 de abril de 2026, la responsable del jardín realizó inducción y reinducción (función de la corporación, reglamento interno de trabajo, socialización de la nueva estructuración de las condiciones de los procesos y socialización componentes técnicos) a las Luz Marlene Ramírez González del perfil auxiliares servicios generales y Julieth Melissa Ramírez Silva del perfil profesional de atención a la primera infancia, presentó acta firmada.

2. Presentaron 10 contratos organizados de las y los colaboradores, los cuales son a término fijo inferior a un (1) año, con fecha inicial del 26 de enero de 2026 y fecha de terminación el 22 de febrero de 2026.

Presentaron 9 contratos organizados de las y los colaboradores, los cuales son a término fijo inferior a un (1) año, con fecha inicial del 02 de febrero de 2026 y fecha de terminación el 22 de febrero de 2026.

Adicionalmente, presentaron acta de entrega de contratos de las y los colaboradores de fecha 02 de febrero de 2026.

Presentaron el otrosí a los contratos de las y los colaboradores los cuales se extienden como fecha de terminación hasta el 07 de julio de 2026.

Además, presentaron contrato a término fijo inferior a un (1) año, con fecha inicial del 20 de abril de 2026 y fecha de terminación el 07 de julio de 2026 de la auxiliar de servicios generales Luz Marlene Ramírez González.

Presentaron contrato a término fijo inferior a un (1) año, con fecha inicial del 9 de abril de 2026 y fecha de terminación el 07 de julio de 2026 de la profesional de atención a la primera infancia Julieth Melissa Ramírez Silva.

3. En el periodo verificado el Asociado no realizaron radicación de hojas de vida para verificación de perfiles.

4. En el periodo verificado no se presentaron cambios en la contratación de las y los colaboradores.

6. Se evidencia que las y los colaboradores realizan sus funciones de acuerdo con su perfil.

7. Tienen proyectado para el 27 de mayo de 2026 socializar a las y los colaboradores el anexo técnico referido al plan de gestión del riesgo de accidentes; presentó cronograma.

10. Cuentan con el diagnóstico y plan institucional de las necesidades de cualificación de las y los colaboradores, articulado con todos los cursos requeridos.

11. El 08 de mayo de 2026, la responsable del jardín infantil dirigió la jornada liberada con las y los colaboradores abordando el tema "consolidando el equipo de trabajo desde una comunicación asertiva y respetuosa" con el objetivo de reconocer la importancia de construir relaciones basadas en el respeto, la escucha, la empatía y el bienestar colectivo, así mismo realizaron la proyección del video "El árbol – Lead India", generando un espacio de reflexión frente a la importancia del compromiso colectivo, la corresponsabilidad y las pequeñas acciones cotidianas que transforman las dinámicas de convivencia dentro de los equipos de trabajo; presentó acta y ficha SIRBE talleres firmada.

Tienen proyectado para el 14 de mayo de 2026 realizar la jornada de bienestar con las y los colaboradores.

12. Cuentan con la matriz de identificación de los peligros, la evaluación y valoración de los riesgos seguridad y salud en el trabajo actualizada al 20 de octubre de 2025.

13. En el periodo verificado no se presentaron accidentes de trabajo.

Esta visita generó requerimiento: SI ☐ NO ☒

No aplica

Anexos: documentos y número de folios

* Planilla de asistencia del talento humano: 1 folio

FIRMA DE QUIEN ATIENDE LA VISITA

NOMBRE: Zaida Cuervo Aguilar

N° DE IDENTIFICACIÓN: 52220104

CARGO: Responsable del jardín

FIRMA DE QUIEN REALIZA LA VISITA

NOMBRE: Angela Marcela Torres Barrios

N° DE IDENTIFICACIÓN: 65631205

CARGO: Apoyo a la supervisión

HORA DE FINALIZACIÓN: 04:30 pm

Versión: Junio 2025

JARDÍN INFANTIL: Anton Pireno

CONTRATO: 8472-2025

FECHA: 13 de mayo de 2026

Profesional Responsable del Jardín Infantil	1	Dinamizador pedagógico al Jardín Infantil	0	Profesionales de atención a primera infancia	8	Auxiliares de atención a primera infancia	2	Auxiliar Administrativo	1	Auxiliar de Servicios Generales	3	Personal manipulador de alimentos	3	Total	18
---	---	---	---	--	---	---	---	-------------------------	---	---------------------------------	---	-----------------------------------	---	-------	----

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CARGO	PERFIL	TELEFONO	FIRMA
1	Zaida Cerezo A.	52220104	Responsable	Especialista	3168763342	[Firma]
2	Diana Paola Gomez	52413783	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. en pedagogía infantil	3214072082	Diana G.
3	Yana Fernanda Vilma Ponce	1074184625	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. en pedagogía infantil	3142103234	[Firma]
4	Lisa Fernanda Ortiz	1016079388	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. en pedagogía infantil	3223004436	[Firma]
5	Yvonne Yamile Quintero	1033794433	Profesional en atención a la primera infancia	Licenciada en Educación Infantil	3134628454	[Firma]
6	Fulgeth Melissa Ramirez Silu	1016039505	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. pedagogía infantil	3186148501	[Firma]
7	Nativang Forero B.	1030626809	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. pedagogía infantil	5107802293	[Firma]
8	Yenny Paola Cely Correa	1014264870	Profesional en atención a la primera infancia	Lic. en Educación Infantil	3144634238	[Firma]
9	Marta Rodriguez	39672410	Profesional en atención a la primera infancia	Licenciada en preescolar	3138260289	[Firma]
10	Sharon Calcedo	1007380842	Profesional en atención a la primera infancia	Licenciada en Educación Infantil	3223489260	[Firma]
11	Gloria del Pilar Uribe	371568638	Auxiliar de atención a primera infancia	Estudiante de licenciatura en educación infantil	3144644483	[Firma]
12	Angie Cardenas	1014265420	Aux. Administrativo	Bachiller	3208604585	Angie C.
13	Ana Mercedes Asenja	52799140	Auxiliar de Servicios Generales	Bachiller	3214557261	[Firma]
14	Erika Vargas	1233691744	Auxiliar de Servicios Generales	Bachiller	3234441227	Erika Vargas
15	Luz Malene R.	521392660	S. Generales	Bachiller	3061704224	Luz Malene R.
16	Yohana Bonilla	65796613	R. Alimentos	Bachiller	3134881394	Yohana B.
17	Yenny Paola Cely Correa	1079910617	Alimentos	Bachiller	3215092021	[Firma]
18	M. Angelica Acosta Ponce	52917552	Alimentos	Bachiller	3113075774	[Firma]
19						
20						
21						
22						
23						
24						